

Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello non generale nell'ambito della Struttura di missione per l'attuazione del Piano Mattei.

Ai sensi dell'articolo 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'articolo 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020, registrata dalla Corte dei conti il 23 giugno 2020, si pubblica la presente richiesta di interpello della Struttura di missione per l'attuazione del Piano Mattei, **per la copertura dell'incarico dirigenziale di livello non generale** previsto dall'articolo 2, comma 2, del d.P.C.M. 22 dicembre 2023, come modificato dal DPCM 9 giugno 2025 nell'ambito della Struttura di missione.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- esperienza nella gestione delle strutture complesse nell'ambito delle amministrazioni pubbliche;
- esperienza e conoscenza in materie di cooperazione allo sviluppo, promozione degli investimenti, ricerca e innovazione con particolare riferimento ai Paesi dell'Africa;
- esperienza nella cura del coordinamento istituzionale e della collaborazione tra Stati, con particolare riferimento ai Paesi dell'Africa;
- esperienza in materia di partenariato economico, sociale e territoriale con i Paesi dell'Africa;
- cooperazione ed esperienza almeno biennale con riferimento agli Stati del Continente Africano di competenza del Piano Mattei;
- conoscenza ed esperienza nella gestione di atti e procedimenti amministrativi;
- ottima conoscenza della lingua inglese e francese.

Saranno inoltre valutati positivamente, quali titoli di eventuale preferenza:

- titoli di alta formazione post-universitaria (corsi di specializzazione e/o perfezionamento, master II livello, dottorati di ricerca);
- adeguate conoscenze informatiche;
- conoscenza di una o più lingue straniere dell'Unione Europea.

Per quanto attiene alle cause di incompatibilità e inconfiribilità, anche con riferimento a situazioni di conflitto di interesse relative all'incarico di che trattasi, si specifica che sono quelle previste dal D.lgs. 8 aprile 2013, n.39, nonché dal piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 della Presidenza del Consiglio dei ministri, e in particolare dal punto 2.3, tenuto conto delle competenze degli uffici e servizi della struttura generale proponente l'interpello.

Ciascun dirigente, pertanto, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto di quanto suindicato.

Il presente avviso resterà in **pubblicazione per 7 giorni**.

Si invitano i dirigenti, qualora ricorrano i presupposti di cui all'articolo 5, commi da 1 a 7 della citata direttiva, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da:

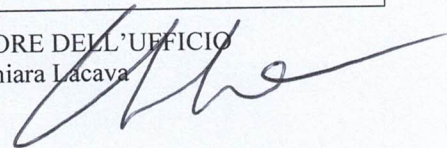
- una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5, comma 8 e seguenti, della richiamata direttiva;
- *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità;
- apposita dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.
- una dettagliata elencazione degli incarichi, non solo dirigenziali, ricoperti negli ultimi due anni precedenti la scadenza dell'interpello, o da una dichiarazione in cui si dà conto di non averne mai ricoperti;
- un elenco delle eventuali condanne subite per reati commessi contro la pubblica amministrazione, anche con sentenza non passata in giudicato (Capo I, Titolo II del Libro II del Codice penale, Dei delitti dei pubblici

Rd

ufficiali contro la pubblica amministrazione), o da una dichiarazione in cui si dà conto di non averne mai subite.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo della Struttura di missione per l'attuazione del Piano Mattei, al seguente indirizzo di posta elettronica: piano.mattei@pec.governo.it, sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: dip@pec.governo.it.

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO
Cons. Chiara Lacava



SI AUTORIZZA:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
Cons. Elisa Grande

